

Guía Didáctica

Curso: Consultor SAP Producción (PP) y SAP Mantenimiento (PM)

1. EQUIPO DOCENTE

2. INFORMACIÓN GENERAL

2.1. Introducción a la asignatura:

1.1. Este curso de consultor SAP de Los Módulos de PP (Fabricación) y PM (Mantenimiento) forman parte de la solución de Logística en SAP Enterprise Management y se integra con el resto de los procesos SAP ERP como Compras (MM), Finanzas (FI), Controlling (CO), ..etc

2.2. Presentación de los contenidos de la asignatura:

GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN (PP) :

Se tratan los elementos organizativos y Datos Maestros relevantes para la Planificación de la Producción (Fabricación) de forma que permita conocerlos en profundidad para utilizarlos en los distintos escenarios soportados por SAP:

- Fabricación Discreta
- Fabricación por Proceso
- Fabricación Repetitiva
- Método Kanban

Se analizan las diferentes capacidades que ofrece el sistema para gestionar la demanda, realizar la planificación de necesidades de materiales, evaluar y equilibrar las capacidades de los recursos, la planificación y control de las órdenes de fabricación.

GESTIÓN MANTENIMIENTO (PM):

Se exponen los diferentes modelos de planificación de mantenimiento (central o distribuido) para lo que se deben conocer las estructuras organizativas aplicables. Se estudian los Objetos Técnicos de Mantenimiento y los procesos en los que intervienen:

- Mantenimiento por Avería
- Mantenimiento Correctivo Planificado
- Mantenimiento Preventivo (sus distintas modalidades y su programación)

En los mencionados procesos se trabaja con Avisos y Ordenes, así como otros elementos de la solución de Mantenimiento SAP.

2.3. Objetivos generales:

El alumno conocerá todos los procesos de PP y PM, los diferentes elementos y componentes manejados, su utilización y parametrización.

2.4. Requisitos previos:

Haber realizado la Formación técnica correspondientes a los módulos impartidos.

3. TUTORÍAS:

El curso se imparte vía online y se asigna un tutor que dará soporte y atención durante el desarrollo del mismo.

Las consultas que pueda tener el alumno a lo largo del curso se resolverán a través del tutor asignado y tendrán un tiempo máximo de respuesta de 24 h.

Se realizarán tutorías mediante reuniones por videoconferencia usando la aplicación gotomeeting. El tutor proporcionará un enlace a la reunión y bastará con pulsar en el enlace para acceder

4. MATERIALES

Ordenador con conexión a internet estable.

Altavoz o auriculares.

Micrófono.

Software:

Lector de Pdf para manuales

5. ORIENTACIONES PARA EL ESTUDIO

Todo el material del curso está disponible a través de la plataforma

<https://campusvirtual.cloudftic.com/>

Dentro del curso estarán disponibles los manuales, ejercicios, cuestionarios y documentación adicional.

Manuales Oficiales de certificación Sap 4/Hana

Resúmenes y esquemas realizados por el profesor

6. EVALUACIÓN

- Se realizarán cuestionarios de autoevaluación y ejercicios no evaluables.
- Habrá exámenes evaluables. Cada examen constará de preguntas teóricas y ejercicios prácticos.
- Proyecto de fin de curso.

6.1. Criterios de calificación:

Se tendrán en cuenta los exámenes evaluables, el proyecto de fin de curso y la realización de los ejercicios no evaluables.

6.2. Enumeración y descripción de los distintos tipos de pruebas para evaluación

El curso se compone de 3 Niveles. Cada Nivel, tendrá 4 unidades.

- ✓ Al final de cada Unidad, se realizará un test de seguimiento, que constará de un cuestionario teórico de autoevaluación, con 10 preguntas aproximadamente.
- ✓ Al final de cada Nivel, se realizará un examen teórico y otro práctico de la materia impartida, obteniendo la nota como media de ambas.
- ✓ Proyecto de fin de curso.

6.3. Criterios de evaluación:

Calificación de exámenes: 50% parte teórica y 50% parte práctica.

Calificación final: 70% exámenes y 30% proyecto.

Plus de hasta 2 puntos según participación, actitud, etc...

7. PROGRAMA

Al finalizar el curso, se podrá preparar el examen de certificación de PP y PM

Módulo PP - NIVEL 1

OBJETIVOS	CONTENIDOS
<p>Unidad 1.</p> <p>Estructura Organizativa Datos Maestros Materiales</p>	<p>Centro Material: Vistas para Planificación de Producción y campos significativos. Creación y Modificación. Tipos de material, status. Manejo del Sistema de Clasificación: Clases y características</p>
<p>Unidad 2</p> <p>Otros Datos Maestros</p>	<p>Listas de Materiales BOM: Estructura Cabecera Posiciones, Tipos de Posiciones Puesto de Trabajo: Tipologías, Capacidades, Valores de control económico, campos de propuesta. Hoja de Ruta: Tipos, nomenclatura, estructura Cabecera Operaciones, relaciones con componentes, MAF, Clave de Control</p>
<p>Unidad 3</p> <p>Planificación de la Producción</p>	<p>Gestión de la Demanda Ciclo Productivo desde el Pronóstico a la Fabricación</p>
<p>Unidad 4</p> <p>Planificación de la Producción</p>	<p>Planificación de Necesidades de material El nuevo MRP en S4H, características diferenciales con el MRP tradicional, ejecución y opciones Elementos de preplanificación (órdenes previsionales) y su relación con los elementos productivos</p>

Módulo PP - NIVEL 2

<p><u>Unidad 5.</u></p> <p>Ordenes de Producción</p>	<p>Opciones de creación (directa por conversión).</p> <p>Planificación: Verificación de disponibilidad de materiales, Programación de tiempos, opciones de control y ajuste, planificación de capacidades (recursos)</p> <p>Liberación y sus efectos, ejecución progreso. Notificaciones, Tipos y anulaciones.</p> <p>Cierre: consumos y entradas de mercancías (del producto)</p>
<p><u>Unidad 6</u></p> <p>Producción por Proceso.</p>	<p>Aplicación del escenario, elementos diferenciales con la Fabricación discreta: Recetas, Recursos, Ordenes de Proceso</p>
<p><u>Unidad 7</u></p> <p>Fabricación repetitiva</p>	<p>Aplicación de este escenario, elementos diferenciales con la Fabricación discreta: Hojas de Ruta para Tasa de Producción, Líneas de Fabricación, Ordenes Previsionales y su tratamiento</p>
<p><u>Unidad 8</u></p> <p>Método Kanban</p>	<p>Aplicación del método en Puesta a Disposición de materiales. Elementos de Control.</p> <p>Area de Suministro</p> <p>Ciclo de Control</p> <p>Contenedores</p> <p>Opciones de aprovisionamiento: Interno, Externo, Traslado</p> <p>El proceso en movimiento, gestión de errores, adaptaciones posibles.</p>

Módulo PM- NIVEL 3

<p>Unidad 9 Organización de Mantenimiento y Objetos Técnicos</p>	<p>Ubicaciones Técnicas, definición, aplicación y capacidades (registro de equipos, estructuración, Indicador de Estructura). Opciones de creación (individual, por lista, desde modelo, desde U Referencia).</p> <p>Ubicaciones de Referencia, definición, aplicación y capacidades (origen de datos)</p>
<p>Unidad 10 Objetos Técnicos:</p>	<p>Equipos, tipos, definición, aplicación y capacidades (registro de empleos, estructura).</p> <p>Números de Serie, definición, aplicación y capacidades (Perfil de número de serie, relación con Equipos y Material).</p> <p>BOM tipos (para Equipo, UT, Material) utilización en Mantenimiento (Tipo de Montaje).Montaje/Desmontaje</p>
<p>Unidad 11. Procesos de Mantenimiento:</p>	<p>Correctivo por avería, acción inmediata, el Aviso (Tareas, Medidas, Posiciones, Catálogos y sus tipos) Perfil de Catálogo.</p> <p>Correctivo Planificable, la Orden (clases, claves de control), relaciones Aviso y Orden (cierre simultáneo).</p> <p>Otros Mantenimientos.</p> <p>Ordenes de renovación. PM y Proyectos.</p> <p>Calibración de Equipos</p>

<p><u>Unidad 12</u></p> <p>Mantenimiento Preventivo</p>	<p>Mantenimiento Preventivo (uso de la Hoja de Ruta: tipos Equipo, UT, Instrucciones de Mantenimiento).</p> <p>Plan de Mantenimiento cabecera: Ciclo, parámetros, Tipos.</p> <p>Posición de Mantenimiento relación con Plan, Objeto de referencia, Lista de objetos (opciones de uso), parámetros de programación, Hoja de Ruta creación/referencia.</p> <p>Programación y sus opciones, el resultado el objeto de toma y el cierre de ciclo preventivo.</p> <p>Tipos de Planes (regulados por Tiempo, Actividad) Registro de incidencias por Catálogos.</p> <p>Sencillos.</p> <p>Estrategias</p> <p>Múltiples contadores.</p> <p>Puntos de medida, definición contadores, asignación a objeto técnico.</p> <p>Documentos de medida, creación, anulación.</p>
--	---